



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №12»**

346519, г. Шахты Ростовская область пер. Бугровый, 28 тел. 8(8636)26-35-31 /факс 8 (8636)26-35-31, e-mail: school12@shakhty-edu.ru

Рассмотрено
На заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ №12 г. Шахты
Протокол № 1 от 29.08 2019 г.



Вступает в действие с 01.09.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Шахты Ростовской области МБОУ СОШ № 12

1. Общие положения

1.1. Действие настоящего Положения распространяется на участников образовательных отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Шахты Ростовской области «Средняя общеобразовательная школа №12» (далее - Положение), определяет отношения между МБОУ СОШ № 12 г. Шахты (далее - родителями (законными представителями)) и устанавливает порядок организации платного питания обучающихся МБОУ СОШ № 12 г. Шахты.

1.2. Основными задачами организации питания детей являются:

- максимальный охват питанием обучающихся;
- создание условий для его социальной и экономической эффективности;
- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующем возрастным физиологическим потребностям;
- гарантирование качества и безопасности пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок предоставления питания в МБОУ СОШ № 12 г. Шахты для обучающихся.

2. Организационные принципы питания

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным

направлением деятельности МБОУ СОШ № 12 г. Шахты.

2.2. Администрация и педагогический коллектив МБОУ СОШ № 12 г. Шахты осуществляют организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания обучающихся на платной основе.

2.3. Организация питания в МБОУ СОШ № 12 г. Шахты осуществляется на договорной основе с организатором общественного питания.

2.4. Контроль организации питания в МБОУ СОШ № 12 г. Шахты, соблюдение ежедневного меню осуществляет директор МБОУ СОШ № 12 г. Шахты.

2.5. МБОУ СОШ № 12 г. Шахты Организуется бесплатное и платное питание обучающихся.

2.6. Для обучающихся может быть организовано дополнительное питание за наличный расчет (буфет), продукция которого представлена расширенным ассортиментом выпечки, соков, напитков, овощей, фруктов, кондитерских изделий.

3. Условия и порядок предоставления питания в школе

3.1. В МБОУ СОШ № 12 г. Шахты в соответствии с установленными санитарными требованиями должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

а) предусмотрены:

- производственные помещения для приготовления и хранения пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весо-измерительным) инвентарем;

- помещения для хранения товарного запаса;

- помещения для приема пищи, оснащенные соответствующей мебелью;

б) разработан и утвержден порядок организации как бесплатного, так и платного питания обучающихся (режим работы столовой, буфетов, время перемен для принятия пищи, график отпуска продуктов питания, порядок оформления заявок (составление списков детей, в т.ч. имеющих право на питание за счет бюджетных средств и т.д.).

3.2. В МБОУ СОШ № 12 г. Шахты приказом директора МБОУ СОШ № 12 г. Шахты определяется ответственный, осуществляющий контроль за организацией питания.

3.3. Ответственность за организацию и полноту охвата обучающихся питанием возлагается на директора МБОУ СОШ № 12 г. Шахты.

3.4. Предоставление платного питания в МБОУ СОШ № 12 г. Шахты производится только на добровольной основе.

3.5. Организация питания и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

4. Взаимодействие и контроль над осуществлением питания

4.1. Контроль над осуществлением питания выполняется:

- Департаментом образования г. Шахты;
- директора МБОУ СОШ № 12 г. Шахты;
- представителями Совета родителей МБОУ СОШ № 12 г. Шахты;
- ответственным лицом МБОУ СОШ № 12 г. Шахты, на которого возложены данные обязанности;
- заказчиками (родители, законные представители) в пределах договорных отношений.

4.2. Во исполнение вышеуказанных пунктов данный локальный акт предусматривает взаимодействие с Советом родителей МБОУ СОШ № 12 г. Шахты, педагогическим советом МБОУ СОШ № 12 г. Шахты, медицинским работником.

4.3. Данный локальный акт подлежит обязательному включению в план производственного контроля МБОУ СОШ № 12 г. Шахты.

5. Заключительные положения

5.1. Данное Положение действует в течение трех лет.

5.2. Изменения и дополнения в Положение об организации питания вносятся по решению Совета родителей МБОУ СОШ № 12 г. Шахты, Педагогического совета и администрации, обсуждаются на заседаниях Педагогического совета и Совета родителей МБОУ СОШ № 12 г. Шахты, утверждаются приказом директора МБОУ СОШ № 12 г. Шахты.