



Администрация города Шахты

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2021 №4206

О внесении изменений в постановление Администрации города Шахты от 28.09.2020 №2916 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты»

В соответствии с пунктом 15 части 3 статьями 28, 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях социальной поддержки обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях г.Шахты Администрация города Шахты

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление Администрации города Шахты от 28.09.2020 №2916 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты» следующие изменения:

1.1.Изложить приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Шахтинские известия» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Шахты в сети Интернет.

3.Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2021 года.

4.Признать утратившим силу постановление Администрации города Шахты от 24.12.2020 №3978 «О внесении изменений в постановление Администрации города Шахты от 28.09.2020 №2916 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Тхак О.В.

Глава Администрации
города Шахты



А.В. Ковалев

Постановление вносит: ДО
Разослано: ДО, ОСПК, ОУ

Приложение
к постановлению Администрации
города Шахты
от 29.12.2021 №4206

ПОРЯДОК

организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты»

1. Настоящий Порядок организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты» (далее - Порядок) разработан в целях социальной защиты детей.

Услуги по организации питания в муниципальных образовательных учреждениях г. Шахты осуществляются сторонними организациями общественного питания, в соответствии с заключенными договорами между муниципальными образовательными учреждениями г. Шахты и Исполнителями услуг. Образовательные учреждения создают необходимые условия для работы организаций общественного питания, обеспечивают контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2. Право на получение бесплатного горячего питания имеют обучающиеся образовательных учреждений (за исключением обучающихся на дому по медицинским показаниям) следующих категорий:

2.1. Дети-инвалиды.

2.2. Дети из многодетных семей.

2.3. Дети, из семей, находящихся в социально опасных условиях и состоящих в муниципальном банке данных.

2.4. Учащиеся 1-4 классов.

2.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - дети с ОВЗ).

3. Бесплатное горячее питание выдается с учетом средств, утвержденных в бюджете на указанные расходы, в следующем порядке:

3.1. Один раз в день обучающимся льготных категорий, указанным в подпунктах 2.1-2.4 (за исключением детей с ОВЗ), согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг, согласованному Заказчиком - муниципальным бюджетным образовательным учреждением г. Шахты.

3.2. Два раза в день (завтрак и обед для обучающихся в первую смену, обед и полдник для обучающихся во вторую смену) - обучающимся льготных категорий, указанным в пунктах 2.5, согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг и согласованному Заказчиком - муниципальным бюджетным образовательным учреждением г. Шахты.

4. Для обучающихся, получающих образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты» по основным общеобразовательным программам общего образования, в том числе адаптированным, на дому по медицинским

показаниям, бесплатное горячее питание может быть заменено продуктовыми наборами. Порядок обеспечения продуктовыми наборами обучающихся, получающих образование в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты» по основным общеобразовательным программам общего образования, в том числе адаптированным, на дому по медицинским показаниям, устанавливается Администрацией муниципального образования «Город Шахты».

5. Для организации бесплатного горячего питания общеобразовательное учреждение:

5.1. Выявляет обучающихся льготных категорий 5-11 классов.

5.2. Формирует на 1 сентября первичные документы, подтверждающие право обучающегося на получение бесплатного горячего питания:

5.2.1. Для детей-инвалидов:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора;
- копия справки медико-социальной экспертизы;

5.2.2. Для детей из многодетных семей:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора;
- копии свидетельств о рождении детей.

Льгота предоставляется многодетным семьям, имеющим трех и более кровных, в том числе усыновленных, детей, в возрасте до 18 лет, а в случае обучения достигшего совершеннолетия ребенка по очной форме обучения в общеобразовательной организации - до завершения обучения по общеобразовательным программам.

5.2.3. Для детей, из семей, находящихся в социально опасном положении и состоящих в муниципальном банке данных:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора;
- справка оператора банка данных семей, находящихся в социально опасном положении (Департамент образования г.Шахты);

5.2.4. Для детей с ОВЗ:

-заявление родителей (законных представителей) на имя директора.
-копия соответствующего заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

5.2.5. Для обучающихся 1-4 классов:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора.

5.3. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения г.Шахты:

5.3.1. Издаёт приказ на 1 сентября ежегодно об организации бесплатного горячего питания, утверждает приказом списки обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания согласно категориям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

5.3.2. Заключает в соответствии с действующим законодательством договоры аренды имущества, договоры на оказание услуг с организациями общественного питания.

5.3.3. Согласовывает примерное 2-недельное меню, разработанное организатором питания.

5.3.4.Согласовывает и размещает в специально отведенном доступном месте ежедневное меню, разработанное организатором питания на основании утвержденного 2-недельного меню.

5.3.5.Утверждает график получения бесплатного горячего питания исходя из объема средств, утвержденных в плане финансово-хозяйственной деятельности на указанные расходы согласно календарному учебному графику и расписанию занятий, согласовывает график питания с организацией, обеспечивающей питание в школе.

5.3.6.Назначает ответственного за осуществление ежедневного учета предоставления питания льготным категориям обучающихся с занесением фактических данных в «Журнал учета предоставления бесплатного горячего питания» (далее - журнал учета). Журнал учета должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и подписью руководителя общеобразовательного учреждения.

5.3.7.Назначает ответственного за размещение ежедневного меню и фотографий блюд на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.

5.3.8.Создает и утверждает приказом по образовательному учреждению бракеражную комиссию для осуществления контроля соблюдения Исполнителем услуги по организации питания условий договора, требований СанПиН, качества и безопасности приготовляемых блюд в соответствии с утвержденным примерным 2-х недельным меню.

5.3.9.Осуществляет постоянный контроль организации питания и качества готовых блюд в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.3.10.Обеспечивает хранение в установленном порядке счетов-фактур, накладных, актов сдачи-приемки товара (актов о реализации готовых блюд и кулинарных изделий), актов оказанных услуг, полученных от Исполнителя.

5.3.11.Не допускает нецелевого использования средств субсидии консолидированного бюджета, выделяемых на организацию бесплатного горячего питания.

5.3.12.Несет ответственность:

-за организацию бесплатного горячего питания учащихся в соответствии с настоящим Порядком;

-за ведение отчетности и хранение первичных документов;

-за соблюдение требований СанПиН;

-за соблюдение требований законодательства «О защите персональных данных».

6.Департамент образования г.Шахты:

6.1.Издает приказ об организации бесплатного горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях в срок до 1 сентября ежегодно, приказ об утверждении количественного состава питающихся обучающихся льготных категорий по состоянию на 1 сентября до 5 сентября ежегодно.

6.2.Осуществляет контроль целевого и эффективного использования средств субсидии консолидированного бюджета, выделяемой на организацию

бесплатного горячего питания, контроль качества предоставляемых услуг по организации питания.

7.Родители (законные представители) учащихся, относящихся к льготной категории семей, обратившиеся с заявлением, несут ответственность за достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для установления права на предоставление бесплатного горячего питания.

8.Родители, претендующие в течение учебного года на предоставление их детям бесплатного горячего питания, имеют право обратиться с заявлением на имя руководителя образовательного учреждения. Данное заявление должно быть рассмотрено в течение 30 дней и удовлетворено при наличии правовых оснований, с учетом утвержденных на указанные цели средств субсидии консолидированного бюджета, путем включения в список обучающихся, получающих бесплатное горячее питание.

Руководитель аппарата Администрации



Н.Т. Обоймова Н.Т. Обоймова